

**ΑΝΑΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΟ ΟΡΘΟ**

Θεσσαλονίκη, 18 Μαΐου 2017

Θεσσαλονίκη, 11 Απριλίου 2017

Αριθμ. Πρωτ.: 18898

Θέμα: Σχετικά με την Αξιολόγηση Μαθημάτων και Διδασκόντων.

ΣΧΕΤ.: α) Η απόφαση της Συγκλήτου στη συνεδρίασή της με αριθμό 2927/30-6-2016 (έγγραφο με αριθμό 14550/10-2-2017)
β) Η με αριθμό 6422/15-11-2016 εισήγηση της ΜΟΔΙΠ του ΑΠΘ.

ΠΡΟΣ

-Τις Σχολές
-Τα Τμήματα
του Πανεπιστημίου
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

- κ. Πρύτανη
- κ.κ. Αναπληρωτές Πρύτανη
- κ.κ. Κοσμήτορες Σχολών
- κ.κ. Προέδρους Τμημάτων
-ΜΟΔΙΠ-ΑΠΘ
-Τμήμα Σπουδών
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

Σας γνωρίζουμε ότι η Σύγκλητος του ΑΠΘ στη συνεδρίασή της με αριθμό 2939/23-2-2017, έχοντας υπόψη:

α) την προηγούμενη απόφασή της σχετικά με: **α1)** Οδηγίες και διενέργεια δομημένου ελέγχου Προγραμμάτων Σπουδών και **α2)** Θεσμοθέτηση ερωτηματολογίου Αποτίμησης Σπουδών [**σχετ.(α)**],

β) τη με αριθμό 6422/15-11-2016 εισήγηση της ΜΟΔΙΠ ΑΠΘ για το υπόψη θέμα [**σχετ. (β)**] και **μετά από σχετική ενημέρωση** από την Αναπληρώτρια Πρύτανη Ακαδημαϊκών και Φοιτητικών Θεμάτων και Πρόεδρο της ΜΟΔΙΠ κ. Αριάδνη Στογιαννίδου, ότι μετά την ολοκλήρωση τεσσάρων (4) ετών από την εφαρμογή της ηλεκτρονικής αξιολόγησης στο ΑΠΘ, και λαμβάνοντας υπόψη την κείμενη νομοθεσία και προτάσεις των Τμημάτων του ΑΠΘ, η ΜΟΔΙΠ επιθυμεί να θέσει υπόψη τα ακόλουθα σε σχέση με τη συμμετοχή των φοιτητών στην αξιολόγηση:

Η αξιολόγηση διδασκόντων και μαθημάτων είναι διαδικασία που αποσκοπεί στη βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου που παρέχεται από το ΑΠΘ στους φοιτητές του. Συνεπώς, τα αποτελέσματά της θα πρέπει να αναλύονται συστηματικά από τα Τμήματα και τους Τομείς και να χρησιμοποιούνται προς την επίτευξη του σκοπού αυτού. Σε πολλές περιπτώσεις διαπιστώνεται ότι το πλήθος των ερωτηματολογίων που συμπληρώνονται ανά μάθημα και ανά διδάσκοντα δεν είναι ικανό για την εξαγωγή αξιόπιστων συμπερασμάτων, απαραίτητων για τη θέσπιση και τη λήψη βελτιωτικών μέτρων.

Η αύξηση της συμμετοχής των φοιτητών είναι συνάρτηση τριών παραγόντων:

(α) της δικής τους βούλησης,

(β) της προτροπής/ενθάρρυνσης εκ μέρους των Τμημάτων και των διδασκόντων και

(γ) του θεσμικού πλαισίου του Ιδρύματος.

Ειδικότερα για το (α), η επιθυμία των φοιτητών δεν θα αυξηθεί, αν δεν έχουν πεισθεί πως οι απόψεις τους εκτιμώνται και λαμβάνονται υπόψη από το Τμήμα και ότι είναι εξασφαλισμένο το απόρρητο της διαδικασίας,

και συζήτηση,

αποφάσισε τα εξής:

1. Προσέλκυση φοιτητών στην αξιολόγηση

Η γενική κατεύθυνση των δράσεων θα πρέπει να αποσκοπεί στην εδραίωση κλίματος αποδοχής της διαδικασίας της αξιολόγησης από τους φοιτητές, τη διευκόλυνση της διαδικασίας, ώστε αυτή να μην αποτελεί ανασταλτικό παράγοντα για τη συμμετοχή τους, και τη συστηματική προτροπή και ενθάρρυνσή

τους από τα όργανα των Τμημάτων και τους διδάσκοντες.

Προς αυτήν την κατεύθυνση θα πρέπει:

- Να διερευνηθούν νέες τεχνικές για την αύξηση της συμμετοχής των φοιτητών, όπως για παράδειγμα η διενέργεια της αξιολόγησης με άλλα μέσα (π.χ. κινητά τηλέφωνα, tablet και φορητούς υπολογιστές) κατά τη διάρκεια μίας διδακτικής ώρας, χωρίς να είναι δυνατή η ταυτοποίηση του φοιτητή που αξιολογεί.

- Τα μέλη των ΟΜΕΑ (Ομάδων Εσωτερικής Αξιολόγησης) των Τμημάτων να οργανώνουν και να υποστηρίζουν τεχνικά την αξιολόγηση της (π.χ. παρακολούθηση εξέλιξης της συμμετοχής) σε συγκεκριμένη ημέρα/ώρα μαθήματος, μετά από συνεννόηση με τον διδάσκοντα και ανάλογα με τις ιδιαιτερότητες του κάθε Τμήματος.

2. Προτεινόμενες δράσεις για τους διδάσκοντες

i. **Στην αρχή κάθε εξαμήνου:** Συνοπτική παρουσίαση των στόχων και της διαδικασίας αξιολόγησης από τους διδάσκοντες στην πρώτη διδακτική ώρα. Αναφορά στα προβλήματα που είχαν επισημανθεί κατά την προηγούμενη περίοδο και τις σχετικές ενέργειες που δρομολογήθηκαν ή σχεδιάζονται για την αντιμετώπισή τους. Επισημάνση του απορρήτου και αδιάβλητου του ηλεκτρονικού συστήματος. (Τεχνική υποστήριξη της ΜΟΔΙΠ, με αποστολή σχετικού προτύπου παρουσίασης).

ii. **Κατά την έναρξη της περιόδου υποβολής των αξιολογήσεων:** Επανελημμένη υπόμνηση προς τους φοιτητές, εκ μέρους όλων των διδασκόντων μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας, για υποβολή αξιολόγησης του μαθήματος και του διδάσκοντα.

iii. **Μετά το πέρας της περιόδου υποβολής των αξιολογήσεων:** Μέσα σε διάστημα ενός μηνός, τοποθέτηση κάθε διδάσκοντα στα σχόλια των φοιτητών που τον αφορούν με γραπτή συνοπτική αναφορά του προς τον Συντονιστή της ΟΜΕΑ. Θα περιλαμβάνει την άποψη του διδάσκοντα για τα αποτελέσματα της αξιολόγησης και, αν απαιτείται, μελλοντικές δράσεις για τη βελτίωση της διδασκαλίας.

3. Προτεινόμενες δράσεις για τα Τμήματα

i. **Στην εκδήλωση υποδοχής των πρωτοετών φοιτητών:** Συμμετοχή της ΟΜΕΑ του Τμήματος και ενημέρωση σχετικά με τους στόχους, τα οφέλη και τη διαδικασία αξιολόγησης, καθώς και επισημάνση του απορρήτου και αδιάβλητου του ηλεκτρονικού συστήματος

ii. **Στην αρχή κάθε εξαμήνου:** Η ΟΜΕΑ θα πρέπει να αναλαμβάνει δράσεις προώθησης της αξιολόγησης, αναδεικνύοντας τις τροποποιήσεις που προέκυψαν στην εκπαιδευτική διαδικασία, ως αποτέλεσμα της αξιολόγησης.

iii. **Κατά την έναρξη της περιόδου υποβολής των αξιολογήσεων:** Ο Πρόεδρος και η ΟΜΕΑ υπενθυμίζουν στους διδάσκοντες και τους φοιτητές την έναρξη της αξιολόγησης.

iv. **Απαραίτητες δράσεις μετά το πέρας της περιόδου υποβολής των αξιολογήσεων:**

- Με ευθύνη των Προέδρων και των ΟΜΕΑ διερεύνηση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης και της ανταπόκρισης των διδασκόντων και σχεδιασμός δράσεων, αν και όπου απαιτείται.

- Παρουσίαση των ετήσιων αποτελεσμάτων της αξιολόγησης στα μέλη ΔΕΠ και τις φοιτήτριες/τους φοιτητές του Τμήματος ή/και των Τομέων στην αρχή του ακαδημαϊκού έτους. Σύγκριση με αποτελέσματα προηγούμενων ετών, αναφορά στον τρόπο αντιμετώπισης των προβλημάτων του εκπαιδευτικού έργου που έχει αναδείξει η αξιολόγηση. Ακολουθώντας, σε Συνέλευση του Τμήματος, προτεινόμενα μέτρα από τον Πρόεδρο και λήψη αποφάσεων.

- Κοινοποίηση από το Τμήμα στους φοιτητές και τους διδάσκοντες των συνοπτικών αποτελεσμάτων της αξιολόγησης και των κυριότερων δράσεων που σχεδιάζονται (ενδεχομένως και αποστολή τους μαζί με το μήνυμα για την έναρξη της επόμενης περιόδου αξιολόγησης).

- Ανάρτηση των συνοπτικών αποτελεσμάτων της αξιολόγησης στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

- Δημοσιοποίηση (ετησίως) των ονομάτων και επιβράβευση των διδασκόντων με την καλύτερη επίδοση, μετά από εισήγηση της ΟΜΕΑ.

- Πραγματοποίηση εμπιστευτικών συναντήσεων του Προέδρου του Τμήματος, του Συντονιστή της ΟΜΕΑ και του Διευθυντή του οικείου Τομέα με διδάσκοντες:

α) που κατά την αξιολόγηση των φοιτητών, ιδίως δε επανελημμένα ή καθ' υποτροπή, υπολείπονται σημαντικά από το μέσο όρο αξιολόγησης των διδασκόντων του Τμήματος,

β) για τους οποίους διατυπώνονται με σχόλια των φοιτητών στη φόρμα αξιολόγησης ή με άλλη έγγραφη μορφή συγκεκριμένα παράπονα αντιδεδοντολογικής συμπεριφοράς και

γ) στα μαθήματα των οποίων έχουν σημειωθεί κατ' επανάληψη εξαιρετικά υψηλά ποσοστά αριστείας ή αποτυχίας (ενδεικτικά >70%) στις εξετάσεις, ιδιαίτερα αν δεν προσμετρηθούν οι λευκές

κόλλες,

με στόχο τη διερεύνηση και αντιμετώπιση των προβλημάτων.

• Τα Τμήματα θα πρέπει να παρέχουν κάθε δυνατή υλική και οργανωτική υποστήριξη στις ΟΜΕΑ, προτρέποντας τους έμπειρους διδάσκοντες να αναλαμβάνουν ρόλο σε αυτές.

Παρακαλούμε για την πιλοτική εφαρμογή, για το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018, των παραπάνω, από όλα τα Τμήματα του ΑΠΘ.

Εσωτερική διανομή

- Γραφεία Πρύτανη και Αναπληρωτών Πρύτανη,
- Γραμματεία ΜΟΔΙΠ,
- Γραμματεία Συγκλήτου.

Με εκτίμηση
Ο Πρύτανης

Περικλής Α. Μήτσας
Καθηγητής Τμήματος Ηλεκτρολόγων
Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών